



## Checkliste

zur Vorbereitung auf ein Bewerbungsgespräch

### Outfit

- Ich habe die Homepage gecheckt und meinen Kleidungsstil entsprechend dem der dort ersichtlichen Personen angepasst
- Ich habe die Passung von Mantel/Hose/Rock/Bluse/Hemd/ überprüft
- Ich habe die Wahl meines Schuhwerkes dem Anreise- bzw. Fahrweg angepasst
- Ich habe eine passende Handtasche/Tasche vorbereitet
- Ich habe Ersatzstrümpfe eingepackt
- Ich habe Taschentücher eingepackt
- Ich habe Kaufgummi für den Weg eingepackt (nicht im Termin!)
- Ich habe eine Sicherheitsnadel eingepackt
- Ich habe einen Regenschirm vorbereitet
- Ich habe meine Haare gewaschen, Bart und Nägel sind gepflegt
- Mein Parfüm ist unaufdringlich gewählt
- Ich habe ein Deo eingepackt (bei übermäßigem Schwitzen/an heißen Tagen)

### Anreise(tag)

- Der Wecker ist richtig eingestellt
- Ich habe zumindest ein leichtes Frühstück zu mir genommen und genügend getrunken
- Ich weiß, wo das Bewerbungsgespräch stattfindet
- Ich habe eine Telefonnummer einer Person, die ich über unvorhergesehene Ereignisse informieren kann
- Mir ist bekannt, wie lange die Anfahrt mit einkalkulierter Parkplatzsuche dauern wird
- Ich habe mir Alternativen für Störungen des geplanten Verkehrsmittels überlegt
- Ich habe mir Fahrscheine besorgt/mein Kontingent an Parkgebühren ist aufgeladen
- Ich habe genug Zeit einkalkuliert, um 10 Minuten vor dem Termin beim Unternehmen zu sein
- Ich weiß, wen ich als Ansprechpartner beim Portier nennen kann
- Ich habe alle relevanten Dokumente mit

### Gesprächstermin

- Ich habe eine Terminbestätigung (und eventuell) einen Einladungslink erhalten und auch beantwortet
- Ich habe mir das Inserat abgespeichert und (eventuell) für den Termin ausgedruckt
- Ich habe die Firmenhomepage gecheckt und relevante Daten und Fakten notiert
- Ich kenne die Namen aller Teilnehmenden und weiß, wen ich als erstes begrüße
- Ich setze mich erst, wenn ich dazu aufgefordert werde
- Ich bin auf alle eventuellen Fragen gut vorbereitet
- Ich verfüge über eine Liste der Fragen, die ich stellen werde
- Ich habe eine Strategie für die Gehaltsverhandlung
- Ich kenne meine Kündigungsfrist im aktuellen Unternehmen und weiß daher, wann ich anfangen kann